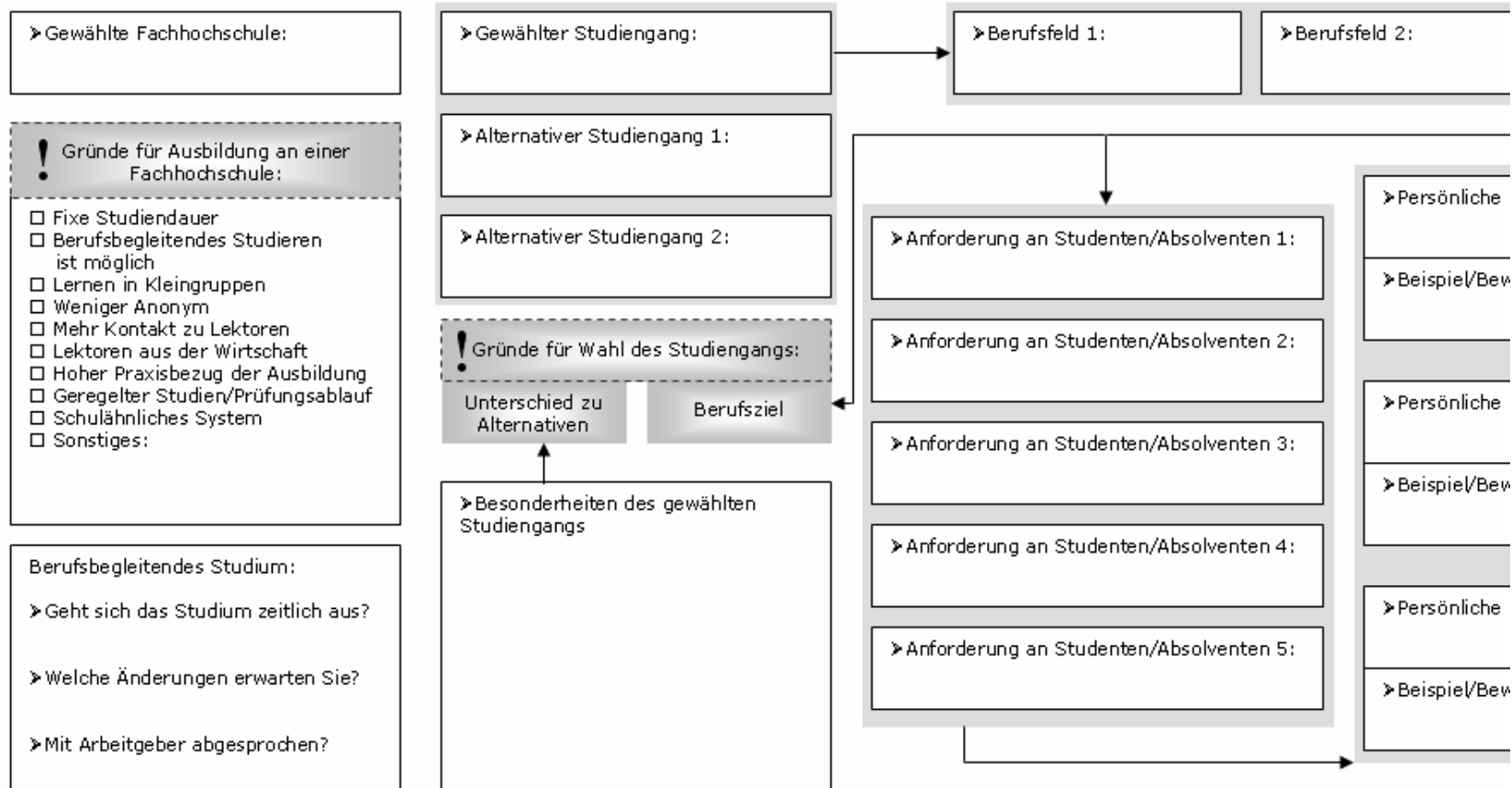


MOTISTRUCT © – Strukturiertes Vorgehen zur Erstellung eines Motivationsschreibens



Anleitung zum Ausfüllen des MOTISTRUCTS: (Ein beispielhaft ausgefülltes MOTISTRUCT finden Sie auf der Rückseite.)

- Tragen Sie zunächst die gewählte Fachhochschule und den gewählten Studiengang ein.
- Sofern Sie auch andere Studiengänge in Erwägung gezogen haben, aus. Tragen Sie hier die Berufsfelder ein, auf die Sie der gewählte Studiengang vorbereitet. Diese Informationen können Sie den Informationsunterlagen zu Ihr interessante Berufsfelder, die Sie aus heutiger Sicht nach Ende des Studiums gerne ausüben möchten und tragen Sie diese Berufsfelder in die Kästchen „Pers: Absolvent im Bereich Ihres Berufsziels“ gestellt werden. Auch diese Informationen erhalten Sie meist aus den Informationsunterlagen zu Ihrem Studiengang (ähnlichen Studiengängen anderer Fachhochschulen nach. Wenn Sie auch hier nicht fündig werden, durchforsten Sie das Internet und Stellenanzeigen Studenten/Absolventen 1-5“ aus, die sich mit ihren persönlichen Eigenschaften am ehesten decken. Diese tragen Sie in die Kästchen „Persönliche Eigenschaft: Beweis stellen konnten und tragen Sie die Beispiele in den Kästchen „Beispiel/Beweis für Eigenschaft 1-3“ ein.
- Wechseln Sie jetzt zum Thema „Relevante (